

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
ANKARA TÜRK TELEKOM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dajları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadeleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ille bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Akdoğan

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussuz bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasıtlı olarak düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çarlet ve dâbâlet ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevkilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! Şey, bu ahval ve şerait içinde dahil vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Akdoğan

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır:

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemi”ne geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Planın hazırlanması aşamasında tüm paydaşların katılımına özen gösterilmiştir. Bu çalışmaların gerçekleştirilmesinde ve planın yapılmasında emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Başöğretmen Dr. Hayri DOĞRUEL
Ankara Türk Telekom
Sosyal Bilimler Lisesi Müdürü

İçindekiler

Sunuş	- 3 -
İÇİNDEKİLER	- 4 -
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	111
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	143
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	155
MİSYONUMUZ	155
VİZYONUMUZ	155
TEMEL DEĞERLERİMİZ	165
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	16
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	16
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	17
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	19
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	21
VI. BÖLÜM: DEĞERLENDİRME ve İZLEME.....	22
EKLER:	23

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Başöğretmen Dr. Hayri DOĞRUEL	Okul Müdürü	M. Fatih ALTAN	Müdür Yardımcısı
Gülay ORAKOĞLU	Müdür Yardımcısı	Semiha DURANTAŞ AKÇA	Öğretmen
Funda ÜNVERDİ	Öğretmen	Seda AKAY ATASOY	Öğretmen
Ali ERDEM	OAB Başkanı	Betül BIYIKLI	Rehber Öğretmen
Canan KUZU	OAB Başkan Yardımcısı	Zübeyde TIRYAKIOĞLU	Veli
		Sueda Sevva ER	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Tarihçesi

Türk Telekom Sosyal Bilimler Lisesi 2004 yılında, Edebiyat ve Sosyal Bilimler alanlarında ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmesi amacıyla kurulmuştur. Kuruluş yönetmeliğinde SBL'nin amaçları şöyle açıklanmıştır:

- a) Edebiyat ve Sosyal Bilimler alanlarında ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık eder.
- b) Edebiyat ve sosyal bilimler alanlarındaki ilgi ve yetenekleri üst düzeyde olan öğrencileri bu alanlarda yüksek öğretime hazırlar.
- c) Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde Türkçe ve yabancı dil öğrenmelerini sağlar.
- d) Öğrencilerde geçmiş nesiller ile çağdaşları arasında ortak duyguların uyandırılmasını sağlar.
- e) Türk sanat ve kültür birikimini anlayıp yorumlayabilen, yeni bilgi ve projeler üretebilen bireyler yetiştirir.
- f) Toplumun ekonomik ve kültürel kalkınmasına bilinçli bir şekilde katkıda bulunur.
- g) Öğrencileri edebiyat ve sosyal bilimler alanlarında araştırmaya yöneltecek ve gelişmelere ilgilerini uyandıracak ortam ve şartları hazırlar.

Okulumuz 2004-2005 öğretim yılında Gazi Anadolu Lisesinin erkek yurdunda Ankara Sosyal Bilimler Lisesi adıyla açılmıştır. Aynı eğitim öğretim yılında Ankara Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ad verme komisyonununun 12.10.2004 tarih ve 32 sayılı kararıyla okulumuzun adı Ankara Prof. Dr. Mehmet KAPLAN Sosyal

Bilimler Lisesi olarak değiştirilmiştir. 2008-2009 Eğitim ve Öğretim yılının 2.yarisında Ümitköy' de yapımı tamamlanan binasına taşınmıştır.

Okulumuz, Türk Telekom A.Ş.tarafından yaptırılan yeni binasına taşındıktan sonra Türk Telekom A.Ş ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan 28.04.2005 tarihli protokolün 8.maddesi gereği; adı, Ankara Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü Komisyonunca alınan karar ve Valilięin 10.09.2009 tarihli oluru ile "Ankara Türk Telekom Mehmet KAPLAN Sosyal Bilimler Lisesi" olarak değiştirilmiştir.Ancak Türk Telekom A.Ş.'nin mahkemeye yaptığı müracaat sonucunda okulumuzun ismi "Ankara Türk Telekom Sosyal Bilimler Lisesi" olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 23 derslikli olup, 308 yataklı öğrenci pansiyonuna, 400 kişilik konferans salonuna,16.000 kitaplı kütüphaneye, müzik odasına, fen bilimleri laboratuvarına ve dinlenme salonlarına sahiptir.

Okul ve pansiyonda toplam 64 kişi görev yapmaktadır. Bunlardan 48'si öğretmen, 1 memur, 7 hizmetli ; Lise Haz,9. ,10.,11. ve 12. sınıflar olmak üzere 22 şubede 198'i yatılı olmak üzere, 117 kız, 81erkek, toplam 198 öğrenci okul pansiyonundan yararlanmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA	
Adres:	Mutlukent Mah.1919.sok. no:1	Coęrafi Konum (link):	Maps.app.goo.gl/2So7b
Telefon Numarası:	0312 236 63 77/78	Faks Numarası:	0312 236 63 79

e- Posta Adresi:	970707@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://asbl.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	970707		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2004			Toplam Çalışan Sayısı	65	
Öğrenci Sayısı:	Kız	342	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	164		Erkek	7
	Toplam	506		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	1	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	403,011		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	7	35	42
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	1(Memur)	1
Yardımcı Personel	5	6	11
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	14	47	61

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)(müdür odası+3 müdür yardımcısı odası)	182	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1300	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5193			
Okul Kapalı Alan (m2)	1300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	70			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	60			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Hazırlık A	18	9	27	10/E	9	4	13
Hazırlık B	20	6	26	11/A	13	14	27
Hazırlık C	17	10	27	11/B	22	7	29
Hazırlık D	18	6	24	11/C	14	12	26
9/A	24	6	30	11/D	10	4	14
9/B	21	10	31	11/E	13	4	17

9/C	22	4	26	12/A	11	10	21
9/D	17	12	29	12/B	10	9	19
10/A	16	10	26	12/C	11	8	19
10/B	17	3	20	12/D	18	4	22
10/C	12	8	20				
10/D	9	4	13				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	31	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	10 mgbt

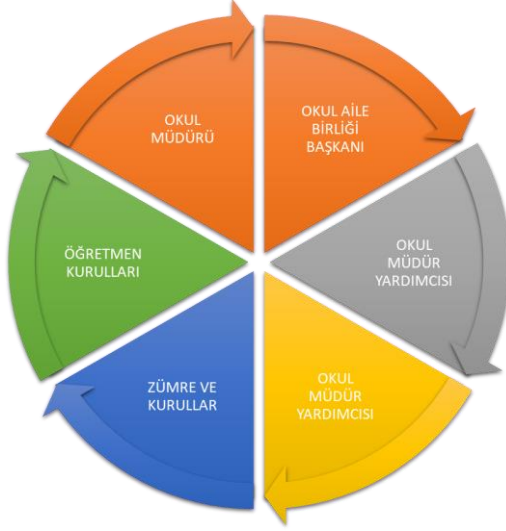
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıllık bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Okul Gelir Miktarı (Okul+Pansiyon)	Okul Gider Miktarı	Okul Aile Birliği Gelir Miktarı	Okul Aile Birliği Gider Miktarı	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	279.203	279.203	408.808	408.808	688.011	688.011
2017	555.640	555.640	252.311	252.311	807.951	807.951
2018	673.292	673.292	225.300	211.405	898.592	884.697

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:
Sonuçları:

Sonuç: 3,30

Sonuç %66

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sonuç: 4,21

Sonuç %84,19

Veli Anketi

Sonuç: 3.8

Sonuç %76.1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul

müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınavla öğrenci alan nitelikli okul statüsü, başarılı ve sosyal yönden gelişime açık öğrenci potansiyeli
Çalışanlar	Nitelikli personel kadrosu, gelişmeye ve yeniliğe açık bir bakış açısı
Veliler	Bilinçli ve çocukları ile yakından ilgilenen; kültürel ve sosyal faaliyetleri destekleyen veliler
Bina ve Yerleşke	Bilimsel çalışmalar için ayrılmış proje odalarının varlığı, konferans ve toplantı salonlarının bulunması, Z kütüphanenin bulunması
Donanım	Z kütüphanenin bulunması, internet ağının ve etkileşimli tahtaların yeterli olması
Bütçe	Düzenli gelir kaynaklarına bağlı olmamakla birlikte giderlere yeten bir bütçenin varlığı
Yönetim Süreçleri	Yeniliğe ve gelişime açık yönetim anlayışı
İletişim Süreçleri	Kurallar ve nezaket içerisinde yürütülen güçlü iletişim

Zayıf Yönler

Veliler	Öğrenciler ile yeteri kadar ilgilenilmemesi, birçoğunun şehir dışında yaşamaları, ailelerin sosyo-ekonomik yönünün düşük olması
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonu bulunmaması, okul ve pansiyonda güvenlik görevlisi bulunmaması nedeniyle oluşan güvenlik zafiyeti, revir ve sağlık personeli bulunmaması
Donanım	Arşivleme sisteminin bulunmaması
Bütçe	Ödenek yetersizliği
İletişim Süreçleri	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin zaman zaman ders akışlarını olumsuz etkilemesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB'in yayınladığı 2023 Vizyon Belgesi ışığında çalışmalar yapılması, birliktelik ve sistem dahilinde çalışılması
Ekonomik	Ödenek yetersizliğine rağmen hayırsever bağışlarının bulunması
Sosyolojik	Okulun konumu itibarıyla diğer okullar için olumsuz sayılabilecek pek çok etkenden uzakta olması
Teknolojik	Şehir merkezi olması nedeniyle teknolojik imkanlara ulaşım ve onları kullanım konusunda problem olmaması
Mevzuat-Yasal	Sosyal bilimler lisesi ve proje okulu olmanın özellikle yönetmeliklerle belirlenen yönetim, personel vb konulardaki avantajlarına sahip olmak

Tehditler

Politik	Merkezi sınav sisteminin sıklıkla ve yeterli alt yapı yapılmadan değiştirilmesi Temel liselerin açılması ile özellikle 12. Sınıf öğrencilerinin bu okullara geçmesi ve bu tarz okulların eğitim-öğretim faaliyetlerindeki farklı uygulamalarının devlet okullarına olan yansımaları
Ekonomik	Ödenek eksikliği Okullara destek olması beklenen yerel yönetimlerin bu konudan uzak olması. Yerel yönetim anlayışı konusundaki yetersizlik
Sosyolojik	Okul etrafında yeterli trafik tedbirlerinin olmaması
Mevzuat-Yasal	İş ve işlemlerin yürütülmesinde bürokratik usullere uyulmasının işleri yavaşlatması
Ekolojik	Aşırı kentleşme Ulaşım sorunları Yeşil alan ve dinleme alanlarının eksik olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarında tanıtım faaliyetleri önemle sürdürülür.
2	Okula yeni başlayan öğrencilere yönelik Rehber öğretmenler aracılığıyla oryantasyon çalışmaları yapılır.
3	Öğrencilere hayat boyu öğrenmenin önemi ders içi ve ders dışı etkinliklerle kazandırılır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üniversite öğrenci yerleştirmede akademik başarı istenilen düzeydedir
2	Akademik başarının artırılması adına tüm paydaşlar işbirliği içinde çalışmaktadır
3	Öğrencilerin sosyal ve kültürel anlamda gelişimlerini destekleyici uygulamalar düzenli şekilde yapılmaktadır
4	Spor salonu olmadığı için beden eğitimi dersleri ile çeşitli spor alanlarında çalışmalar yetersiz kalmaktadır
5	Okul pansiyonunun fiziksel durumu öğrencilerin sosyal, kültürel ve bedensel etkinlikleri için yeterli değildir.
6	Öğretim yöntemleri branş öğretmenleri tarafından alanlarına uygun şekilde gerçekleştirilmektedir
7	Güncel/Modern öğretim yöntemleri ve ölçme değerlendirme konularında hizmet içi eğitime ihtiyaç duyulmaktadır
8	Çeşitli alanlarda materyal eksikliği bulunmaktadır

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kapalı spor salonu yoktur.
2	Okul ve pansiyonda personel eksikliği nedeniyle temizlik sorunları yaşanmaktadır
3	Okulun ve pansiyonun elektrik ve su donanımının tasarrufa uygun değildir.
4	Okul ve pansiyonda güvenlik görevlisi olmaması nedeniyle güvenlik zafiyetleri oluşmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okulumuz, Edebiyat ve Sosyal Bilimler alanında ihtiyaç duyulan nitelikli bilim adamlarının yetişmesine kaynaklık ederken, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, Anayasa, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı kalarak bu yolda ülkemize ve uluslararası alanda en iyi uygulamaları izleyerek, yüksek kalite standartlarında eğitim vermeyi amaç edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Edebiyat ve Sosyal Bilimler alanında ihtiyaç duyulan nitelikli bilim adamlarının yetişmesine kaynaklık etmek ve bu yolda farklılıklar yaratarak kalıcı üstünlükler sağlamak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- 2) Analitik ve Bilimsel Bakış,
- 3) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 4) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,
- 5) Meslek Etiği ve Ahlak,
- 6) Saygınlık,
- 7) Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 8) Katılımcılık,
- 9) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Sınav ile öğrenci alan okulumuzda okullaşma oranının niteliğini arttırmaya yönelik, öğrencilerin okula aidiyet duygularını artırıcı tedbirlerin alınacağı, uyum ve devamsızlık sorunlarını giderileceği etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Sınav ile öğrenci alan okulumuzda okullaşmanın niteliği arttırılacak, öğrencilerin okula aidiyet duygularını artırıcı tedbirler alınacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı	0	0	0	0	0	0

	öğrenci oranı (%)						
--	-------------------	--	--	--	--	--	--

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Okul açıldıktan sonraki ilk ay
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Plan döneminin ilk yılı içinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin hayat boyu öğrenme ilkesine uygun olarak modern dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yüksek öğretime geçiş oranı (%)	78	100	100	100	100	100
PG.2.1.b	Sanatsal, kültürel, sportif faaliyet sayısı	60	60	60	60	60	65
PG.2.1.c.	Sosyal faaliyetlere katılım oranı(%)	50	60	70	70	70	70

PG.2.1.d.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	40	50	50	50	50	50
-----------	--	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yüksek öğretime geçen öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Tüm öğretmenler	Plan döneminin kapsadığı her yıl
2.1.2	Sosyal faaliyet sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Tüm öğretmenler	Plan döneminin kapsadığı her yıl
2.1.3	Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Tüm öğretmenler	Plan döneminin kapsadığı her yıl
2.1.4	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Beden Eğitimi Zümre Öğretmenleri	Plan döneminin kapsadığı her yıl
2.1.5	Bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Tüm öğretmenler	Plan döneminin kapsadığı her yıl

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime geçişte daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	7	5	10	10	10	10
PG.2.2.b	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı (%)	37	40	42	50	50	50
PG.2.2.c.	Sınav Kaygısı konulu seminer sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.2.d.	Motivasyon çalışma sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.2.e.	Tercih dönemi çalışmasında tercih yapmasına yardımcı olunan öğrenci sayısı	10	20	20	25	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki rehberlik sayısı arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Plan dönemini kapsadığı her yıl
2.2.2	Üniversite tanıtımları ve gezileri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Plan döneminin her Mart ve Mayıs aylarında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı ile verimliliği arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi- Tüm Öğretmenler	Planın kapsadığı her öğretim yılının Ekim ve Şubat ayları
2.2.4	Sınav kaygısı seminerleri arttırılarak etkin hale getirilecektir.	Rehberlik Servisi	Mart -Mayıs ayları içerisinde
2.2.5	Motivasyon çalışmaları çeşitlendirilecek ve sayısı arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mart -Mayıs ayları içerisinde
2.2.6	Tercih döneminde okul öğrencilerine destek olunacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yılın Temmuz ve Ağustos ayında

Stratejik Hedef 2.3. Plan döneminde okulumuzun katıldığı ulusal ve uluslararası proje sayısı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Me vcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Başvurulan ulusal proje ve yarışma sayısı	10	15	20	20	20	25
PG.2.3.b	Başvurulan uluslararası proje ve yarışma sayısı	1	3	4	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Var olan Proje ekibinin çalışma takvimi güncellenerek verimliliğin artması sağlanacaktır.	Okul yönetimi ve proje ekibi	Plan dönemini kapsayan her yılın başında
2.3.2	Projeler ve yarışmalarla ilgili duyuruların tüm paydaşlara iletilmesi sağlanacaktır.	Okul yönetimi ve proje ekibi	Plan dönemi boyunca sürekli

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için bina, teknik donanım ve iş güvenliği konularında iyileştirme yapılacaktır.

Stratejik Hedef 3.3. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için okul ve pansiyonda temizlik ve hijyen konularına önem verilecektir.

Stratejik Hedef 3.4. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için okul ve pansiyon güvenliği için tedbirler alınacak ve etkin bir müdahale mekanizması oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim anlayışının güçlendirilmesi adına yapılan çalışma sayısı	4	5	5	5	5	5
PG.3.2.b	İş sağlığı ve güvenliği çalışma, toplantı vs sayısı	1	3	3	4	4	4
PG.3.3.c	Bina, teknik donanım ve ekipman kontrolleri	1	1	2	2	2	3
PG.3.4.d	Güvenlik tedbirleri kapsamında tatbikat sayısı	3	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal iletişim süreçleri güçlendirilecektir.	Müdür Yardımcısı - Tüm öğretmenler	Planın kapsadığı dönem
1.1.2	Kurumsal yönetimde şeffaflık ilkesi temel alınacaktır.	Okul Yönetimi	Planın kapsadığı dönem
1.1.3	Okulun teknik yapısı yenileşmeye bağlı olarak iyileştirilecektir.	BT Öğretmeni	Eylül-Mayıs ayları
1.1.4	İş sağlığı ve güvenliği hususlarının özenle uygulanması sağlanacaktır, tedbirler alınacaktır.	İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışma Kurulu	Eylül-Mayıs ayları
1.1.5	Okul ve pansiyonun güvenlikle ilgili eksiklikleri giderilecektir.	Pansiyon ve Okul Müdür Yardımcıları	Eylül-Mayıs ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Okul ve pansiyonda yangın, sivil savunma, ilk yardım vb. tatbikat sayısı arttırılacaktır.	Pansiyon ve Okul Müdür Yardımcıları	Ekim-Mayıs ayları

V.MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ ve HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
S.A.1: Sınav ile öğrenci alan okulumuzda okullaşma oranının niteliğini arttırmaya yönelik, öğrencilerin okula aidiyet duygularını artırıcı tedbirleri almak, uyum ve devamsızlık sorunlarının giderileceği etkin bir yönetim yapısı kurmak						
S.H.1.1. Sınav ile öğrenci alan okulumuzda okullaşmanın niteliği arttırılacak, öğrencilerin okula aidiyet duygularını artırıcı tedbirler alınacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	5000 TL	6000 TL	6000 TL	7000 TL	7000 TL	31000 TL
S.A.2: Öğrencilerimizin hayat boyu öğrenme ilkesine uygun olarak modern dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kaliteyi arttırmak						
S.H.2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de süreçte dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.	10000 TL	20000 TL	20000 TL	30000 TL	40000 TL	120000 TL
S.H.2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime geçişte daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	2000 TL	5000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	37000 TL
S.H.2.3. Plan döneminde okulumuzun katıldığı ulusal ve uluslararası proje sayısı arttırılacaktır.	2000 TL	3000 TL	3000 TL	4000 TL	4000 TL	16000 TL
S.A.3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.						
S.H.3.1. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim güçlendirilecektir.	-	-	-	-	-	-
S.H.3.2. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için bina, teknik donanım ve iş güvenliği konularında iyileştirme yapılacaktır	40000 TL	20000 TL	20000 TL	20000 TL	20000 TL	120000 TL
S.H.3.3.. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için okul ve pansiyonda temizlik ve hijyen konularına önem verilecektir	20000 TL	25000 TL	30000 TL	35000 TL	40000 TL	150000 TL
S.H.3.4. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin nitelikli şekilde verilebilmesi için okul ve pansiyon güvenliği için tedbirler alınacak ve etkin bir müdahale mekanizması oluşturulacaktır.	5000 TL	10000 TL	10000 TL	15000 TL	15000 TL	55000 TL

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	673.292	1000.000	1500.000	2000.000	2500.000	7.673.292
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	250.000	300.000	400.000	500.000	500.000	1.950.000
TOPLAM	923.292	1300000	1900000	2500000	3000000	8.623.292

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

1. Öğrenci Memnuniyet Anketi

ANKARA TÜRK TELEKOM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,53	70,52
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,34	66,73
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,93	78,51
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,74	54,81
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,64	72,87
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,83	56,70
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,27	65,46
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,59	71,83
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,47	69,35
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,98	59,64
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,65	53,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,63	72,64
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,30	65,96
GENEL DEĞERLENDİRME		3,30	66,00

2. Öğretmen Memnuniyet Anketi

ANKARA TÜRK TELEKOM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,07	81,38
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,48	89,66
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,90	77,93
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,31	86,21
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,38	87,59
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,97	79,31
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,93	78,62
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,10	82,07
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,28	85,52
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,34	86,90
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,28	85,52
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,21	84,14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,48	89,66
GENEL DEĞERLENDİRME		4,21	84,19

3. Veli Memnuniyet Anketi

ANKARA TÜRK TELEKOM SOSYAL BİLİMLER LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,21	82,82
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,80	72,21
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,75	72,13
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,86	77,79
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,62	70,28
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,31	89,74
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,46	76,64
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,53	87,79
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,02	80,6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,28	66,6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,05	63,07
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,29	66,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,22	82,83
GENEL DEĞERLENDİRME		3,80	76,10